

DOCUMENTI PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO PRATICANTI DEI CONSULENTI DEL LAVORO

Domanda di iscrizione rivolta al Consiglio Provinciale (Vedi fac-simile) in carta bollata con allegati i seguenti documenti:

- ✗ Dichiarazione sostitutiva di certificazione contenete i dati relativi a nascita, residenza, cittadinanza, carichi pendenti (deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido);
- ✗ Certificato del Casellario Giudiziario (ovvero autocertificazione);
- ✗ Certificato autentico o autenticato attestante il titolo di studio posseduto;
- ✗ Dichiarazione del professionista che attesti l'ammissione alla pratica nel proprio studio e certifichi i requisiti soggettivi (vedi fac-simile);
- ✗ Ricevuta attestante il versamento per l'iscrizione al Registro Praticanti € 129,11 presso Unicredit Banca su c/c n. 000016928591 ABI 02008 CAB 12210 CIN E; IBAN 72E0200812210000016928591 intestato al Consiglio Provinciale Albo dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Rovigo; (*)
- ✗ Due foto tessera, di cui una firmata;
- ✗ Dichiarazione di non svolgere praticantato per altre attività professionali;
- ✗ Scheda informativa (privacy).

(*) Primo anno: €129,11;

Secondo anno: € 103,29.

FAC-SIMILE di domanda per l'iscrizione nel registro dei praticanti (in carta legale da € 14,62)

Al Consiglio provinciale dell'Ordine
dei Consulenti del lavoro
Via Nino Bedendo 3
45100 Rovigo RO

Il sottoscritto, nato a, il, residente a,
Via....., c.a.p., tel...../....., e-mail codice
fiscale.....,
in possesso del titolo di studio di

CHIEDE

di essere iscritto nel registro dei praticanti istituito presso codesto Ordine, secondo le modalità del D.M. 2.12.1997.

DICHIARA,

- ✓ sotto la sua responsabilità, di NON trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 4 della Legge 11.1.1979, n° 12, e cioè di non essere dipendente dello Stato, delle Regioni, delle Province, dei Comuni o di altri Enti pubblici, Istituti di Patronato o Associazioni sindacali dei lavoratori, Notaio o Giornalista professionista.
- ✓ Di non svolgere praticantato per altre attività professionali.
- ✓ Di svolgere il praticantato con il seguente orario _____ a partire dal giorno _____
 - Di non svolgere attività subordinata o autonoma.
 - Di svolgere attività di lavoro subordinato o autonomo _____
(in caso affermativo indicare tipo di attività svolta, tipo di contratto – tempo pieno o parziale ed orario di lavoro).

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che la pratica stessa si svolgerà presso lo studio professionale del CdL
..... in via, tel...../....., come da attestazione
allegata.

Il sottoscritto si impegna a comunicare con immediatezza eventuali cambiamenti di residenza, domicilio o dimora sia suo che dello studio per tutte le eventuali comunicazioni o riscontri.

Il sottoscritto dichiara, infine, di aver ricevuto e presa visione del “pro-memoria delle condizioni per l'iscrizione nel registro dei praticanti”.

Allega alla presente i seguenti documenti:

1. autocertificazione;
 2. originale, copia autenticata o certificazione del titolo di studio richiesto;
 3. dichiarazione del professionista che attesti l'ammissione alla pratica nel proprio studio e certifichi i requisiti soggettivi di cui al 2° comma del presente articolo, nonché il numero di praticanti presenti nello studio;
 4. **) ricevuta del pagamento del contributo *una tantum* per l'iscrizione nel registro e ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del contributo annuale nelle misure stabilite dal consiglio provinciale ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 23.11.1944, n° 382;
 5. due foto formato tessera firmate dall'interessato;
- Allega, inoltre, copia del “pro-memoria delle condizioni per l'iscrizione nel registro dei praticanti” debitamente firmato.

Con osservanza.

FIRMA (per esteso)

..... li

**) Unicredit Banca C/C n. 000016928591 Abi 02008 Cab 12210 Cin E; intestato al “CONSIGLIO PROVINCIALE ALBO CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI ROVIGO”
importo contributo : € 129,11

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE (IN CARTA SEMPLICE)

(ART. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a nato/a in il residente
in via n. tel., fax
....., e-mail cod. fiscale
.....

con domicilio professionale in Via n.
A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 sulla responsabilità penale cui può andare
incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a in il
- di essere residente in Via N.
- di essere cittadino/a italiano/a
- di essere nel godimento del pieno esercizio dei diritti civili
- di essere: celibe/nubile/ di stato libero
- di essere in possesso del diploma di..... conseguito il presso
..... di
- di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito presso l'Università
degli studi di in data con voti
- di non aver subito condanne penali
- di non avere carichi pendenti
- di non svolgere praticantato presso altre professioni.

....., _____

Firma per esteso del dichiarante

Fac-simile CERTIFICAZIONE DI AMMISSIONE ALLA FREQUENZA DELLO STUDIO DEL CONSULENTE DEL LAVORO O DI ALTRO PROFESSIONISTA
(art. 1, c. 4, lett. g. D.M. 2.12.1997)

Spett.le
Consiglio provinciale dell'Ordine
dei Consulenti del lavoro
Via Nino Bedendo 3
45100 Rovigo

Il sottoscritto....., nato a il....., residente in , Via....., n°..... , codice fiscale , iscritto nell'albo dell'Ordine dei Consulenti del lavoro della provincia di , al n° , dal , avente lo studio professionale in , Via , n° , (oppure: iscritto all'Ordine, Collegio dei , al n° , dal , con studio professionale in , Via , n°.....),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di aver preso conoscenza delle norme di cui alla legge 11.1.79, n° 12 ed al D.M. 2.12.97

ATTESTA

che il Sig., nato a , il , residente a , Via , n° , in possesso di (indicare titolo di studio) viene ammesso a frequentare lo studio, secondo le norme e per gli effetti del combinato disposto della legge 11.1.79, n° 12, e del D.M. 2.12.97 del M.L.P.S. **come primo (o secondo) praticante.**

In fede

timbro e firma per esteso

.....li.....

DA AGGIUNGERE SOLO PER GLI ISCRITTI AD ALTRI ORDINI E COLLEGI PROFESSIONALI

ALLEGATI:

1 - Certificato di iscrizione all'Albo, all'Ordine, al Collegio (per Consulenti del lavoro non iscritti nell'Albo di e Professionisti non Consulenti del lavoro);

2 - Copia della comunicazione trasmessa il all'Ispettorato del Lavoro (ora Servizio ispezione del lavoro presso la Direzione provinciale del lavoro) di comprovante l'avvenuto adempimento previsto dall'art. 1 della Legge 11.1.79, n° 12, in quanto vengono svolte o trattate pratiche in materia di lavoro, Previdenza ed Assistenza Sociale dei Lavoratori dipendenti

**CONSIGLIO PROVINCIALE DELL'ORDINE
DEI CONSULENTI DEL LAVORO**

ROVIGO

**PRO-MEMORIA DELLE CONDIZIONI PER L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI PRATICANTI - D.M.
2.12.1997**

Per una corretta applicazione del D.M. 2.12.1997 contenente "nuove modalità sulla disciplina dei due anni di praticantato necessari per l'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro" (*che si allega*), si richiama l'attenzione su alcuni punti essenziali e pratici:

- a) la domanda in carta legale *come da allegato* da presentare al Consiglio provinciale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro deve essere corredata dei documenti (conformi alle prescrizioni delle leggi sul bollo) indicati nell'art. 1, c. 4 del predetto D.M. e da fotocopia del codice fiscale attribuito dall'Anagrafe Tributaria.
(N.B. Gli allegati di cui al n.2,3,4,5 possono essere sostituiti da dichiarazioni autocertificative, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti).
- b) nel caso in cui il professionista, presso lo studio del quale si svolgerà il praticantato, **NON SIA UN CONSULENTE DEL LAVORO**, oltre alla attestazione, **si dovrà allegare anche una copia della comunicazione inviata da almeno tre anni all'Ispettorato provinciale del lavoro** (ora Servizio Ispezione del lavoro presso la Direzione provinciale del lavoro), nel cui ambito territoriale svolge gli adempimenti in materia di lavoro (art. 1 della Legge 11.1.1979, n° 12).
Inoltre, nel caso in cui il professionista **SIA UN CONSULENTE DEL LAVORO NON ISCRITTO A QUESTO ALBO** oppure un **AVVOCATO**, un **DOTTORE COMMERCIALISTA**, un **RAGIONIERE COLLEGIATO**, oltre agli adempimenti di cui sopra, occorrerà produrre anche un certificato di iscrizione all'albo o Ordine o Collegio presso il quale il professionista è iscritto.
Quanto precede, per consentire a questo Consiglio di svolgere gli accertamenti necessari nel più breve tempo possibile;
- c) il Consiglio provinciale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro delibererà l'iscrizione del Praticante nell'apposito registro **entro 60 giorni** dalla data di presentazione della domanda (*art. 3, c. 1 del D.M. 2.12.1997*);
- d) il periodo di pratica di almeno due anni si computa **dalla data di presentazione della domanda** al Consiglio provinciale (*art. 3, c. 1 del D.M. 2.12.1997*). Al termine del biennio, il praticante può richiedere il rilascio del certificato di compiuta pratica (art. 6, c. 3) e, una volta ottenuto tale certificato, può chiedere di mantenere l'iscrizione nel registro per un ulteriore periodo massimo di due anni (art. 6, c. 5);
- e) il praticantato non può svolgersi contemporaneamente per attività professionali diverse (*art. 4, c. 1 del D.M. 2.12.1997*);
- f) annualmente dovranno essere versati, a mezzo c/c bancario, quali contributi per l'iscrizione e la permanenza nel registro dei praticanti, gli importi **non frazionabili** stabiliti dal Consiglio provinciale per ciascun anno. **L'eventuale rinuncia a tale iscrizione dovrà essere fatta pervenire, per iscritto ed in bollo** (ove prescritto), **entro il 31.12. In mancanza, il contributo è dovuto anche per gli anni successivi**;
- g) massima attenzione dovrà essere prestata relativamente agli adempimenti, alle modalità, ai termini previsti dall'art. 5, c. 9. Particolare attenzione dovrà essere osservata per quanto riguarda i termini **perentori** per la presentazione degli elaborati unitamente al libretto della pratica (60 giorni dalla diffida ad adempiere e 30 giorni nel caso di trasferimento da uno studio ad altro), trascorsi inutilmente i quali il mancato adempimento verrà considerato rinuncia all'iscrizione;
- h) il libretto della pratica, di nuova istituzione, rappresenta la cronistoria del periodo di praticantato svolto. Di qui la necessità per il praticante e per il professionista di provvedere a tutte le annotazioni di rispettiva competenza così come richiesto ed alle relative firme di convalida, assumendosene piena e completa responsabilità. A tal proposito non sarà inutile rammentare la previsione di sanzioni contenuta nell'art. 5, c. 6 e 7 del D.M. predetto.

PER PRESA VISIONE

.....
(firma per esteso del praticante)

..... li

Oggetto: ai sensi del D. Lgs. n° 196/03 ed in particolare art. 7 e 13 INFORMATIVA - DIRITTI DELL'INTERESSATO - CONSENSO

In qualità di titolare del trattamento, La informiamo ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n°196 "Codice in materia di protezione dati personali", che i dati personali da Lei forniti a questo Ordine Provinciale, ovvero altrimenti da noi acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti - inerenti, connessi e/o strumentali alla Sua iscrizione potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Per trattamento di dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distribuzione ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria.

Tali dati verranno trattati per le finalità previste dal D.M. 2 dicembre 1997 e dalle successive normative, anche secondarie, nonché dai regolamenti resi applicabili dal Consiglio Nazionale dell'Ordine.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

La informiamo inoltre che i dati personali a Lei riferibili saranno trattati nel rispetto delle modalità indicate nell'art. 11 del D. Lgs. n° 196/2003 il quale prevede, tra l'altro, che i dati stessi siano trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi; esatti e, se necessario, aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

La informiamo altresì che il predetto trattamento dei dati personali inerenti, connessi e/o strumentali alla Sua Iscrizione, potrà essere effettuato e/o comunicato dai/ai seguenti soggetti:

- da/a Pubbliche Amministrazioni, Enti Previdenziali pubblici e privati;
- da/a società, enti o consorzi, professionisti che forniscano a questo Ordine Provinciale servizi elaborativi o che svolgano attività strumentali a quelle del Consiglio stesso ed in particolare da nostri legali e consulenti in genere;
- da/a soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Suoi dati personali sia riconosciuta da disposizione di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
- da/a soggetti ai quali la comunicazione dei suoi dati personali sia obbligatoria per legge o necessaria per funzioni deliberate da questo Consiglio Provinciale.

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i suoi dati possono essere comunicati, li tratteranno in qualità di "titolari" ai sensi della Legge, in piena autonomia, essendo estranei all'originario trattamento effettuato presso questo Ordine Provinciale.

Potremo anche dover trattare dati personali rientranti nel novero dei dati sensibili o particolarmente riservati.

La informiamo altresì che, in relazione ai predetti trattamenti, Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n° 196/2003 di cui riportiamo integralmente il testo.

Ai sensi dell'art. 13 Le facciamo presente inoltre che "l'eventuale rifiuto di rispondere", al momento della raccolta delle informazioni, o l'eventuale diniego di trattenuta dei dati può comportare l'oggettiva impossibilità per questa Ordine Provinciale di osservare parte degli obblighi di legge.

Finalità e modalità del trattamento

I Suoi dati personali sono stati da noi acquisiti e saranno da noi trattati
=> per adempiere agli obblighi di legge e per esigenze di tipo operativo gestionale e statistico;

=> manualmente e/o mediante strumenti telematici e/o informatici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Natura del conferimento e conseguenze rifiuto

Obbligatorio ai fini di adempiere a quanto previsto dalla legge in materia di esercizio della professione di Consulente del Lavoro così come prevista dal D.M. 2 dicembre 1997.

Il rifiuto da parte Sua comporterà l'oggettiva impossibilità della Sua permanenza o dell'iscrizione nell'Albo previsto dalla citata Legge.

Soggetti che possono conoscere i dati

I Suoi dati personali trattati sono/potranno essere comunicati a:

- soggetti incaricati di effettuare verifiche e controlli legali, autorizzative e di pubblica sicurezza
- al Consiglio Nazionale dell'Ordine quale organo esponentiale della categoria
- a terzi quali Fondazioni, associazioni, enti pubblici accreditati ai fini della formazione obbligatoria e per convegni, tavole rotonde nell'ambito delle attività consentite al Consulente del Lavoro
- a terzi per l'invio di comunicazioni e/o pubblicazioni, notizie, aggiornamenti.

Diritti dell'interessato

Presso il titolare o presso i responsabili del trattamento, l'iscritto potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente per farli correggere ed aggiornare nei limiti previsti dalla legge, ovvero per richiedere la cancellazione od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Rovigo;

Diritti dell'interessato

Decreto Legislativo 30/06/2003 N.196 - Art. 7

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

dell'origine dei dati personali;

delle finalità e modalità del trattamento;

della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Spett.le
Ordine Provinciale di Rovigo
Via Nino Bedendo 3
45100 Rovigo RO

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione all'informativa sul trattamento dei dati personali che precede e per le finalità connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dall'iscrizione all'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro da instaurarsi/intercorrente nonché per l'adempimento degli obblighi di legge e di normativa anche secondaria e comunitaria:

do il consenso nego il consenso

- al trattamento dei miei dati personali il cui trattamento non rientri ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. n° 196/2003, nei "casi di esclusione del consenso";
- al trattamento dei miei dati personali da parte di persone fisiche o giuridiche la cui facoltà di accedere ai miei dati sia riconosciuta da disposizioni di legge;
- al trattamento dei miei dati personali da parte di persone fisiche o giuridiche che forniscano specifici servizi elaborativi o che svolgono attività strumentali, funzionali o di supporto a quelle dell'Ordine Provinciale.

qualora ciò sia utile allo svolgimento della mia attività

dò il consenso nego il consenso

- alla comunicazione dei miei dati personali a clienti e fornitori dell'Ordine Provinciale ed in generale a terzi;

Data

Firma

Con la sottoscrizione della presente autorizzo specificatamente l'Ordine Provinciale di Rovigo a comunicare i miei dati al Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro, all'ENPACL, alla Fondazione Studi del Consiglio Nazionale ed alla Fondazione Consulenti per il Lavoro, i quali, in qualità di titolare (ai sensi del D. Lgs. 196/03), li tratteranno autonomamente anche in forma elettronica e li potranno comunicare a terzi, se necessario, esclusivamente per il compimento delle finalità per legge o statutariamente previste da quelle organizzazioni.

Data

Firma